

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №124 комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения» Советского района г. Казани

ПРИНЯТО  
решением Общего собрания (конференции)  
работников МБДОУ «Детский сад №124»  
Протокол № 2  
от «18» 05 20 15 года

«УТВЕРЖДАЮ»  
Заведующий МБДОУ «Детский сад  
№ 124 комбинированного вида с  
татарским языком воспитания и обучения»  
Советского района г.Казани  
Саманова Г.Д./  
Итого № 11 » 05 20 15 года



**ИНСТРУКЦИЯ**  
**о порядке действий при угрозе или возникновении**  
**чрезвычайных ситуаций природного или техногенного**  
**характера и выполнении мероприятий гражданской обороны**  
**в МБДОУ «Детский сад №124 комбинированного вида с**  
**татарским языком воспитания и обучения»**  
**Советского района г.Казани**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящая инструкция разработана для МБДОУ «Детский сад №124» (далее – ДОУ) и определяет порядок действий работников при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС) природного и техногенного характера, ведения гражданской обороны.

1.2. Данная инструкция является обязательной для исполнения всеми сотрудниками ДООУ.

1.3. Все сотрудники, независимо от занимаемой должности, обязаны четко знать и строго выполнять установленный порядок действий при угрозе и возникновении ЧС, не допускать действий, которые могут вызвать угрозу жизни и здоровья всех участников образовательного процесса.

1.4. ЧС природного и техногенного характера могут возникнуть внезапно или после различного по продолжительности периода угрозы возникновения. Исходя из этого, период угрозы возникновения ЧС должен быть в максимальной мере использован для предотвращения ЧС или уменьшения возможного ущерба. С этой целью исходя из режима функционирования территориальной или местной подсистемы Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Малый объект (в частности ГОУ) также переводится в режим повышенной готовности или в чрезвычайный режим.

Гражданская оборона может переводиться на военное положение планомерно или в условиях внезапного нападения вероятного противника.

1.5. Срок действия настоящей инструкции не ограничен. Она действует до принятия новой инструкции.

## **2. Действия работников при угрозе возникновения ЧС природного и техногенного характера (возможна обстановка в учреждении при возникновении крупных аварий, катастроф и стихийных бедствий)**

### **2.1. Режим повышенной готовности.**

При ухудшении обстановки и получении информации об опасности или угрозе возникновения ЧС – временно прекратить выполнение повседневных задач и сосредоточить все силы и средства на выполнение работ по предотвращению или уменьшению последствий возникшей угрозы, для чего необходимо знать, как правильно действовать в той или иной ситуации.

#### **При угрозе взрыва:**

- сообщить о полученной информации в УВД, оперативному дежурному управления по делам ГО и ЧС, в службу спасения;
- безаварийно приостановить все работы в ДООУ, эвакуировать воспитанников и работников из помещений, проверить наличие всех в установленном месте сбора;
- организовать наблюдения за обстановкой в помещениях ДООУ и на прилегающих территориях;
- встретить прибывшее спецподразделение органов внутренних дел и обеспечить обследование территории и помещений ДООУ;
- работу возобновить после получения от командира подразделения разрешающего документа.

#### **При угрозе возникновения пожара:**

- сообщить об угрозе возникновения на пульт пожарной охраны по телефону «01»;

- задействовать систему оповещения, сообщить об угрозе возникновения пожара заведующему ДООУ;
- безаварийно приостановить все работы в ДООУ, эвакуировать воспитанников и работников из помещений;
- выключить систему вентиляции, обесточить помещения, закрыть окна и двери;
- приступить к тушению очага возгорания и спасению ценного имущества, документации;
- после эвакуации организовать проверку наличия воспитанников и работников в месте сбора;
- выделить работника для встречи пожарной команды;
- выставить посты безопасности для исключения возврата в здание воспитанников и работников;
- встретить прибывшее подразделение пожарной охраны и обеспечить доступ к очагу возгорания;
- работу возобновить после получения от командира подразделения разрешающего документа.

**При угрозе возникновения аварии на энергетических, инженерных и технологических системах:**

- оценить обстановку и ее возможные последствия в случае аварии;
- сообщить в аварийную службу организаций, обслуживающих энергетические, инженерные и технологические системы;
- организовать наблюдение за опасным участком и при необходимости начать вывод воспитанников и работников из опасной зоны;
- далее действовать по плану эвакуации при возникновении пожара.

**При угрозе химического заражения (подхода облака, зараженного АХОВ):**

- организовать наблюдение за обстановкой в районе объекта. Оповестить и привести сотрудников ДООУ в готовность к возможным действиям в условиях ЧС, сократить до минимума присутствие людей;
- организовать выдачу сотрудникам средств индивидуальной защиты (далее-СИЗ);
- подготовиться к отключению вентиляции и кондиционеров, создать запас воды или подготовиться к экстренной ситуации;
- подготовить медикаменты и имущество для оказания первой медицинской помощи пострадавшим.

**При угрозе радиоактивного заражения:**

- постоянно прослушивать городские программы радиовещания и телевидения для получения информации Управления по делам ГО и ЧС по вопросам радиоактивного заражения местности (далее – РЗМ);
- через Управление по делам ГО и ЧС организовать периодическое получение информации об уровне РЗМ в районе объекта;
- выдать сотрудникам СИЗ, в случае необходимости организовать изготовление ватно-марлевых повязок;

- подготовиться к отключению вентиляции и кондиционеров, создать запасы материалов для герметизации помещений, запас воды в герметичной таре, быть готовым к эвакуации;
- организовать накопление необходимого количества препаратов стабильного йода;
- обеспечить постоянное взаимодействие с управлением ГО и ЧС и комиссией по ЧС города.

**При угрозе возникновения стихийных бедствий (резком изменении температуры воздуха, сильном ветре, ливневых дождях, снегопадах и т.п.):**

- организовать наблюдение за состоянием окружающей среды;
- организовать с ДОО посменное круглосуточное дежурство администрации;
- оценить противопожарное состояние ДОО, провести мероприятия по повышению уровня готовности пожарного расчета, противопожарной защищенности ДОО, усилить контроль за состоянием коммунально – энергетических связей;
- организовать взаимодействие с управлением по ГО и ЧС и комиссией по ЧС города. Быть готовым к эвакуации.

2.2. При возникновении и во время ликвидации ЧС в ДОО (режим ЧС)

Независимо от вида ЧС при ее возникновении и ликвидации необходимо:

- немедленно организовать защиту воспитанников и работников от поражения;
- провести работы по обеспечению минимального ущерба от ЧС;
- принять возможные меры по ликвидации ЧС и уменьшению размеров опасной зоны;
- обеспечить постоянное изучение обстановки на прилегающей территории и в помещениях ДОО для своевременного принятия мер по ее нормализации;
- организовать обмен информацией об обстановке в городе с Управлением по делам ГО и ЧС.

**В случае срабатывания взрывного устройства:**

- немедленно приступить к организации и производству аварийно-спасательных и других неотложных работ (АСДНР);
- сообщить о факте взрыва оперативному дежурному Управления по делам ГО и ЧС.

**При возникновении пожара:**

- немедленно сообщить в пожарную охрану города;
- организовать локализацию и тушение пожара имеющимися силами и средствами;
- отключить подачу на объект электроэнергии;
- эвакуировать воспитанников и работников из прилегающих к месту пожара помещений;
- отключить вентиляционные системы, закрыть окна, двери в районе возникновения пожара для предотвращения его распространения;
- организовать тщательную проверку всех задымленных и горящих помещений с целью выявления пострадавших или потерявших сознание

сотрудников, обеспечить пострадавших первой медицинской помощью и отправить их в ЦГБ;

- организовать встречу пожарной команды, сообщить старшему пожарной команды сведения об очаге пожара, принятых мерах и специфических особенностях объекта, которые могут повлиять на развитие и ликвидацию пожара;

- доложить о сложившейся на объекте ситуации, количестве пострадавших принятых мерах по ликвидации пожара в Управление по делам ГО и ЧС города.

**При аварии на энергетических, инженерных и технологических системах объекта:**

- организовать эвакуацию воспитанников и работников из опасной зоны;

- доложить об аварии дежурному по Управлению по делам ГО и ЧС города и при необходимости вызвать аварийные бригады соответствующих служб города;

- организовать эвакуацию имущества и документации из прилегающих к месту аварии помещений;

- доложить о сложившейся на объекте ситуации, количестве пострадавших и принятых мерах по ликвидации ЧС в Управление по делам ГО и ЧС города.

**При химическом заражении (аварии с выбросом АХОВ):**

- услышав сигнал «Внимание всем» и речевую информацию, включить радио (телевизор), прослушать сообщение по городу о факте и характере аварии, немедленно оповестить персонал ДОУ;

- отключить вентиляционные системы и кондиционеры, закрыть и загерметизировать окна двери, из помещения никого не выпускать;

- выдать персоналу противогазы, а в случае их отсутствия при угрозе заражения аммиаком – повязки, смоченной водой, 2%-ным раствором лимонной или уксусной кислоты, при угрозе заражения хлором – повязки, смоченные 2%-ным раствором пищевой соды;

- при появлении и усилении в помещениях объекта запаха посторонних веществ организовать эвакуацию воспитанников и работников из зоны заражения;

- при выходе из зоны заражения при наличии пострадавших оказать им первую медицинскую помощь и отправить в ЦГБ;

- доложить о факте ЧС в Управление по делам ГО и ЧС города, в комиссию по ЧС.

**При радиоактивном заражении территории (РЗТ):**

- постоянно прослушивать городские программы радиовещания и телевидения для получения информации Управления по делам ГО и ЧС по ситуации;

- оповестить персонал о заражении территории объекта и прилегающей территории радиоактивными веществами (далее – РВ);

- обеспечить периодические запросы и получение информации об уровне РЗТ в районе объекта через Управление по делам ГО и ЧС города;

- отключить вентиляционные системы, провести герметизацию помещений;

- сократить до минимума выход работников из помещений на открытую местность, в случае выхода применять средства защиты органов дыхания и кожи.

#### **При стихийных бедствиях:**

- организовать постоянное наблюдение за состоянием окружающей среды и происходящими в ней изменениями;
- прекратить работу, эвакуировать воспитанников и работников за его территорию (при наличии условий для эвакуации). При невозможности эвакуации – не допускать паники среди персонала, запретить работникам покидать служебные помещения;
- провести противопожарные мероприятия, отключить все неиспользуемое оборудование, организовать контроль за состоянием всех помещений ДОУ;
- при ухудшении обстановки или угрозе затопления вынести материальные ценности и документацию из опасной зоны;
- организовать первую медицинскую помощь пострадавшим и отправить их в ЦГБ, позаботиться о жизнеобеспечении сотрудников и воспитанников ДОУ,
- обеспечить постоянную связь с Управлением по делам ГО и ЧС города, комиссией по ЧС;

#### **При массовых пищевых отравлениях и особо опасных ситуациях:**

- в случае проявления признаков группового отравления или других инфекционных заболеваний воспитанников или работников немедленно вызвать «скорую помощь»;
- помогать бригаде «скорой помощи» в оказании неотложной помощи пострадавшим;
- доложить о признаках заболевания или инфекции в Отдел образования, Управление по делам ГО и ЧС города, комиссию по ЧС;
- при появлении в округе инфекционных заболеваний обеспечить строгое соблюдение сотрудниками ДОУ противоэпидемических мероприятий и требований, предписанных Управлением здравоохранения и Санитарно-эпидемиологической службы города.

### **3. Организация и выполнение основных мероприятий гражданской обороны.**

#### **3.1 Действия персонала работников по сигналу «Воздушная тревога» (ВТ):**

- дежурный немедленно доводит поступивший сигнал ВТ до всего персонала;
- услышав сигнал ВТ, персонал уводят в бомбоубежище,
- заведующий и старший воспитатель ДОУ проверяют наличие детей в бомбоубежище, обеспечение их средствами индивидуальной защиты, организацию питания, сна и бодрствования детей;
- Медицинская сестра ДОУ берет с собой необходимые документы, индивидуальные аптечки, перевязочные пакеты и укрывается в бомбоубежище вместе с детьми, готовая оказать им первую медицинскую помощь;
- повар ДОУ совместно с работниками пищеблока берут с собой продукты питания, часть посуды и укрываются вместе с детьми;

- заведующий хозяйством ДОО совместно с дежурным отключают электроснабжение и укрываются в бомбоубежище вместе с коллективом;
- при наличии средств связи, заведующий докладывает районному штабу ГО об укрытии личного состава в бомбоубежище.

### 3.2. Действия по сигналу «Отбой воздушной тревоги»:

- заведующий ДОО дает указание на вывод укрываемых из бомбоубежища только с разрешения территориального органа Управления по делам ГО и ЧС;
- при необходимости заведующий ДОО обращается в орган Управления по делам ГО и ЧС с просьбой о выделении сил и средств ликвидации последствий нападения противников.

«СОГЛАСОВАНО»  
 Председатель профкома  
 \_\_\_\_\_ Л.Н. Димухаметова  
 « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г

«УТВЕРЖДАЮ»  
 Заведующий МБДОУ «Детский сад  
 № 124»  
 \_\_\_\_\_ Г.Д. Садыкова  
 « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

### План обучения сотрудников ГО ЧС

#### Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №124»

<i>№</i>	<i>Тема</i>	<i>Кол-во часов</i>	<i>Ответственный</i>
1	Нормативно - законодательная база в области ГО ЧС	1ч.	Руководитель ДОУ
2	Средства оказания первой медицинской помощи правила пользования ими (приемы и способы остановки кровотечения и наложения повязок на раны. Основные правила оказания первой медицинской помощи при переломах, вывихах, ушибах, ожогах, шоке, обмороке	2 ч.	Старшая медицинская сестра
3	Оповещение о ЧС. Действия персонала по сигналу «Внимание всем» Индивидуальные средства защиты.	1ч.	Руководитель ДОУ
4	Средства пожаротушения и правила их применения. Правила пожарной безопасности в быту.	1,5	Завхоз
5	Организация эвакуации населения в безопасные районы. Охрана общественного порядка в местах эвакуации.	1ч	Завхоз
6	Правила поведения в очаге поражения. Медицинская помощь при отравлении и поражениях ОБ и АХОВ (Проведение искусственного массажа сердца).	1,5ч	Старшая медицинская сестра
7	Рекомендации по готовности к чрезвычайным ситуациям. Научитесь защищаться - спасете себе жизнь	1ч	Руководитель ДОУ
8	Практические занятия	1ч.	Руководитель ДОУ
9.	-Действия сотрудников при угрозе (при проведении) террористического акта. -Действия при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство -Действия при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде -Действия при поступлении информации об угрозе террористического акта по телефону -Действия при обнаружении угрозы химического или биологического терроризма -При захвате террористами заложников	2ч	Руководитель ДОУ
10	Практические занятия	1ч.	Руководитель ДОУ
11	Зачет	1ч.	Руководитель ДОУ



12	Итого	14	
----	-------	----	--

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий МБДОУ «Детский сад  
№ 124»

\_\_\_\_\_ Г.Д. Садыкова  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

### **Памятка о действиях при угрозах террористического характера.**

1. Помнить, что каждый гражданин обязан оказывать содействие правоохранительным органам в предупреждении, выявлении и пресечении террористической деятельности (ст. 9 Гл. II закона «О борьбе с терроризмом»).
2. При обнаружении подозрительного предмета (который может оказаться взрывным устройством); получении письменного сообщения или сообщения по телефону с угрозой террористического характера немедленно сообщить об этом заведующему ДОУ, а при его отсутствии его заместителю и в полицию (тел. 02) или орган ФСБ по тел. 8(35379)30582.
3. Не предпринимать никаких действий с взрывчатыми устройствами или подозрительными предметами – это может привести к взрыву, человеческим жертвам и разрушениям.
4. При получении по телефону сообщения, содержащего угрозу надо постараться дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге, отметить точное время начала разговора и его продолжительность, запомнить особенности манеры речи звонившего. Все это сообщить в полицию (тел. 02) или орган ФСБ.
5. При получении угрозы в письменном виде надо обращаться с полученным документом предельно осторожно: поместить в полиэтиленовый пакет все – сам документ, конверт, все вложения в упаковку. Постараться не оставлять на документе отпечатков своих пальцев. Сообщить о случившемся в полицию (тел. 02) или орган ФСБ и дальше действовать по их указанию.
6. Оказавшись в заложниках, сохранить выдержку и самообладание, не пререкаться с террористами, выполнять все их требования, на все действия спрашивать разрешение. При возможности (если есть мобильный телефон) сообщить о случившемся и о своем местонахождении родственникам или в полицию. Помнить, что ради сохранения своей жизни и жизни других

заложников надо потерпеть. При безопасной возможности освободится от бандитов, надо уходить.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

«СОГЛАСОВАНО»  
Председатель профкома  
\_\_\_\_\_ Л.Н. Димухаметова  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г

«УТВЕРЖДАЮ»  
Заведующий МБДОУ «Детский сад  
№ 124»  
\_\_\_\_\_ Г.Д. Садыкова  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**ПЛАН**  
**Основных мероприятий по противодействию терроризму, предупреждению**  
**чрезвычайных ситуаций (ЧС) и пожарной безопасности (ПБ)**  
**МБДОУ «Детский сад №124»**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Соблюдение установленных правил внутреннего распорядка, противопожарных мероприятий и техники безопасности объекта	Постоянно	Заведующий
2	Разработка приказа об организации пропускного режима в ДОУ.	август	Заведующий
3	Приказ о назначении ответственных за безопасность в ДОУ.	август	Заведующий
4	Уточнение паспорта безопасности ДОУ	июль	Заведующий
5	Обновление нормативной информации по антитеррору в папке «Гражданская оборона» и на стенде.	В течение года	Ответственный за организацию работы по ГО и ЧС
6	Ведение тетради учета посетителей ДОУ.	В течение года	Ответственный за организацию работы по ГО и ЧС
7	Разработка памяток по антитеррору для стенда.	В течение года	Ответственный за организацию работы по ГО и ЧС
8	Проведение тренировок по экстренной эвакуации детей и работающих из помещения ДОУ.	2 раза в год	Заведующий
9	Ежедневный контроль за содержанием в надлежащем порядке здания, подвальных помещений, территории детского сада и т.д.	Постоянно	Заведующий хозяйством
10	Круглосуточный контроль за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОУ	Постоянно	Заведующий

	предметами ручной клади и грузами, корреспонденцией (посылками), другими материальными средствами		
11	Содержание противопожарного оборудования и средства пожаротушения в исправном состоянии.	Постоянно	Заведующий хозяйством
12	Проведение ситуативных бесед в режимных моментах с воспитанниками по повышению бдительности, обучению правилам поведения в условиях чрезвычайного происшествия.	В течение года	Воспитатели
13	Организация занимательного дела по ОБЖ в рамках тематических недель (со средней группы) с целью формирования антитеррористического сознания подрастающего поколения.	В соответствии с образовательной программой	Воспитатели
14	Планирование и организация дежурства руководящего состава ДОУ: - в выходные, праздничные дни; - при возникновении ЧС	Круглосуточно Немедленно	Заведующий
15	Усиление контроля за соблюдением противопожарного режима в ДОУ.	Постоянно	Заведующий, заведующий хозяйством
16	Размещение информации по антитеррору на сайте детского сада.	По мере обновления	Ответственный за размещение информации на сайте ДОУ
17	Обеспечение обслуживания и ремонта действующей охранно-пожарной системы.	В течение года	Заведующий хозяйством
18	Разработка и обеспечение инструкциями, памятками по антитеррору сотрудников, сторожей, родителей.	В течение года	Заведующий, воспитатели, ответственный за организацию работы по ГО и ЧС
19	Проведение инструкций с педагогами детского сада по проявлению бдительности к бесхозным предметам, наблюдательности к посторонним лицам в детском саду и регулированию поведения детей.	В течение года	Заведующий, ответственный за организацию работы по ГО и ЧС